



# Tischtennis Baden-Württemberg e.V.



## BUTTERFLY

Geschäftsstelle TTBW | SpOrt Stuttgart | Fritz-Walter-Weg 19 | 70372 Stuttgart | www.ttbw.de  
Postfach 50 11 07 | 70341 Stuttgart | Telefon: 0711 28077-600 | Fax: 0711 28077-601 | info@ttbw.de

Tischtennis  
Baden-Württemberg  
Postfach 50 11 07  
70341 Stuttgart

Vereinsnummer				
Verein:				
Name:				
Straße:				
PLZ/Ort:				

### Meldung für den Ferienlehrgang

- |                       |                                    |                          |                  |                          |
|-----------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|
| a) Mädchen und Jungen | <del>vom 06.04. – 09.04.2021</del> | <del>in Tailfingen</del> | <del>€ 220</del> | <input type="checkbox"/> |
| b) Mädchen und Jungen | <del>vom 31.05. – 04.06.2021</del> | <del>in Ruit</del>       | <del>€ 250</del> | <input type="checkbox"/> |
| c) Mädchen und Jungen | vom 09.08. – 13.08.2021            | in Ruit                  | € 250            | <input type="checkbox"/> |
| d) Mädchen und Jungen | <del>vom 16.08. – 20.08.2021</del> | <del>in Steinbach</del>  | <del>€ 250</del> | <input type="checkbox"/> |
| e) Mädchen und Jungen | vom 23.08. – 27.08.2021            | in Tailfingen            | € 250            | <input type="checkbox"/> |

Für den Lehrgang  melden wir folgende/n Teilnehmer\*in verbindlich an:

Name, Vorname	E-Mailadresse <b>(Pflichtfeld)</b>
Straße, PLZ, Ort	
Geburtsdatum, Telefon, Spielklasse	

Die Zimmereinteilung erfolgt vor Ort durch die Trainer

### Einverständniserklärung der Eltern

Hiermit erklären wir uns damit einverstanden, dass unsere Tochter / unser Sohn an dem vom Tischtennis Baden-Württemberg e. V. durchgeführten Ferienlehrgang teilnimmt.

Mit unseren Unterschriften nehmen wir zur Kenntnis, dass eine permanente Beaufsichtigung unserer Tochter / unseres Sohnes während der Veranstaltung nicht möglich ist und dass unsere Tochter / unser Sohn insoweit eigenverantwortlich handelt. Dies gilt insbesondere für die Zeiten außerhalb des offiziellen Veranstaltungsprogramms. Ferner erfolgt die An- und Abreise zu der Veranstaltung eigenverantwortlich.

Ort	Datum:	Unterschrift Erziehungsberechtigte
	<b>Die Unterschrift beider Erziehungsberechtigten ist erforderlich</b>	Unterschrift Erziehungsberechtigte



Seite 2, Anmeldung Ferienlehrgang

**Lastschriftinzug:**

Ich ermächtige den **Tischtennis Baden-Württemberg e. V.**, einmalig eine Zahlung von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.  
Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von Tischtennis Baden-Württemberg e. V. auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

**Hinweis:**

Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen.

Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Bank		
Kontoinhaber		Unterschrift Kontoinhaber
BIC	IBAN	

**Stornoregelungen Aus- und Fortbildung in TTBW**

Stornoregelung Aus- und Fortbildung in TTBW (inkl. Vereins-Servicetag)

Absage **bis 2 Wochen nach Anmeldung**: keine Stornogebühren, sofern die **Anmeldung mindestens zwei Monate vor Veranstaltungstermin** erfolgte.

Absage **bis 6 Wochen vor Termin**: 20 % der Teilnahmegebühr, mindestens 25,- € (Stornopauschale)

Absage **bis 3 Wochen vor Termin**: 50 % der Teilnahmegebühr, mindestens 25,- € (Stornopauschale)

Absage **bis 1 Woche vor Termin**: 75 % der Teilnahmegebühr, mindestens 25,- € (Stornopauschale)

Absage **weniger als 6 Tage vor Termin**: 100 % der Teilnahmegebühr.

**Ausnahmeregelungen:**

Stornogebühren entfallen:

- a) bei selbstständiger Besorgung und Meldung eines Ersatzes
- b) bei nachweislicher Krankheit (Vorlage ärztliches Attest notwendig)

(Stuttgart Oktober 2010, aktualisiert Juli 2011)

**Einwilligung in die Veröffentlichung von Personenbildnissen**

Ich willige ein, dass Fotos und Videos von meiner Person in Zusammenhang mit meiner Teilnahme an der Veranstaltung:

**Ferienlehrgang TTBW**

im Rahmen der Berichterstattung und der Öffentlichkeitsarbeit von TTBW und dessen Partner insbesondere im Internet (u.a. Homepage von TTBW unter [www.ttbw.de](http://www.ttbw.de), Instagram, Facebook-Seite des Verbandes und in Druckwerken (u. a. Magazin „tischtennis“)) veröffentlicht werden dürfen.

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die Fotos und Videos mit meiner Person bei der Veröffentlichung im Internet oder in sozialen Netzwerken weltweit abrufbar sind. Eine Weiterverwendung und/oder Veränderung durch Dritte kann hierbei nicht ausgeschlossen werden.



# Tischtennis Baden-Württemberg e.V.



Geschäftsstelle TTBW | SpOrt Stuttgart | Fritz-Walter-Weg 19 | 70372 Stuttgart | www.ttbw.de  
Postfach 50 11 07 | 70341 Stuttgart | Telefon: 0711 28077-600 | Fax: 0711 28077-601 | info@ttbw.de

Sowie die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt. Die Einwilligung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf der Einwilligung muss in Textform (Brief oder per Mail) gegenüber dem Verband erfolgen.

Eine vollständige Löschung der veröffentlichten Fotos und Videoaufzeichnungen im Internet kann durch den **Tischtennis Baden-Württemberg (TTBW)** nicht sichergestellt werden, da z. B. andere Internetseiten die Fotos und Videos kopiert oder verändert haben könnten. TTBW kann nicht haftbar gemacht werden für Art und Form der Nutzung durch Dritte wie z. B. für das Herunterladen von Fotos und Videos und deren anschließender Nutzung und Veränderung.

## Der Widerruf ist zu richten an:

Tischtennis Baden-Württemberg e. V., Fritz-Walter-Weg 19, 70372 Stuttgart,  
E-Mail: info@ttbw.de

## Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieser Vereinbarung ganz oder teilweise unwirksam sein oder ihre Rechtswirksamkeit später verlieren, so soll hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt werden. Anstelle der unwirksamen Bestimmung soll im Wege der Vertragsanpassung eine andere angemessene Regelung gelten, die wirtschaftlich dem am nächsten kommt, was die Vertragsparteien gewollt hätten, wenn ihnen die Unwirksamkeit der Regelung bekannt gewesen wäre.

		_____
		Unterschrift Erziehungsberechtigte
Ort _____	Datum: _____	
	<b>Die Unterschrift beider Erziehungsberechtigten ist erforderlich</b>	_____
		Unterschrift Erziehungsberechtigter



## Informationspflichten nach Artikel 13 und 14 DSGVO

Nach Artikel 13 und 14 EU-DSGVO hat der Verantwortliche einer betroffenen Person, deren Daten er verarbeitet, die in den Artikeln genannten Informationen bereit zu stellen. Dieser Informationspflicht kommt dieses Merkblatt nach.

### 1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seiner Vertreter:

*Tischtennis Baden-Württemberg e. V., Präsident Herr Rainer Franke, Fritz-Walter-Weg 19, 70372 Stuttgart, Vertreter des Verantwortlichen: stellv. Präsident Horst Haferkamp und Vizepräsident Frank Tartsch.*

### 2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:

*Heinrich Schullerer, [datenschutz@ttvwh.de](mailto:datenschutz@ttvwh.de)*

### 3. Zwecke, für die personenbezogenen Daten verarbeitet werden:

*Die personenbezogenen Daten werden für die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung (Gästeliste Jugendherberge/Bildungsstätte; Generierung von Fördermitteln aus Töpfen des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend die von der Deutschen Sportjugend weitergeleitet werden, Abstimmung mit dem Dozenten; Abstimmung der Seminarteilnehmenden z. B. zur Bildung von Fahrgemeinschaften; Interne Verwaltung der Veranstaltung sowie zwecks Erfüllung nachträglicher Nachweispflichten im Zusammenhang der Überprüfung von Fördermitteln gegenüber dem Zuwendungsgeber verarbeitet.*

### 4. Rechtsgrundlagen, auf Grund derer die Verarbeitung erfolgt:

*Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund der Erforderlichkeit zur Erfüllung eines Vertrages gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO. Beim Vertragsverhältnis handelt es sich in erster Linie um die Anmeldung zur vorgenannten Veranstaltung.*

### 5. Die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

*Personenbezogene Daten der Teilnehmenden werden zum Zweck der Verwaltung an Interne wie Externe weitergegeben. Intern (Zugriffsberechtigte) erhalten Zugang zu den Daten, um für die Veranstaltung relevante Verwaltungs- und Sachbearbeitungsaufträge zu erfüllen. Zu den Externen gehören Dozenten (zur Abschätzung von Gruppengröße und inhaltlicher Adaptionen), sowie die Deutsche Sportjugend (dsj) als Zuwendungsgeber.*

### 6. Die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung der Dauer:

*Nach 5 Jahren werden die Daten komplett gelöscht. Diese Zeit gilt als Aufbewahrungsfrist und ist Vorgabe zwecks nachträglicher Nachweispflicht gegenüber dsj, Bundesverwaltungsamt und Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend im Zusammenhang der Überprüfung von Fördermitteln.*

### 7. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen die nachfolgenden Rechte zu:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

### 8. Die Quelle, aus der die personenbezogenen Daten stammen:

*Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich im Rahmen der Anmeldung zu einer Veranstaltung erhoben.*